

Zarządzenie nr 0050.104.2015
Wójta Gminy Hażlach z dnia 24 marca 2015 roku

w sprawie: przedstawienia Radzie Gminy Hażlach sprawozdań rocznych z wykonania planu finansowego instytucji kultury

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r., poz. 594 z późn.zm.), w związku z art. 267 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r., poz. 885 z późn.zm.)

§ 1.

Przedstawiam Radzie Gminy Hażlach sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego za 2014r.:

1. Gminnego Ośrodka Kultury w Hażlachu stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia,
2. Gminnej Biblioteki Publicznej w Hażlachu stanowiące załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rozdzielnik:

1 x zbiór zarządzeń

1 x Skarbnik Gminy *scym*

1 x Rada Gminy Hażlach *scym*

WÓJT
Grzegorz Sikorski
Grzegorz Sikorski

Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego Instytucji Kultury -
Gminny Ośrodek Kultury za 2014 rok

Wyszczególnienie	plan 2014	plan 2014 po zmianach	wykonanie do 31.12.2014
I.Stan środków obrotowych netto na początek roku /1+2+3-4/	9 260,97	9 260,97	9 260,97
1. Środki pieniężne:	14 361,42	14 361,42	14 361,42
a) w kasie	0,00	0,00	0,00
b) na rachunku bankowym	14 361,42	14 361,42	14 361,42
2. Zapasy materiałów			
3. Należności ogółem:	0,00	0,00	0,00
a) niewymagalne			
b) wymagalne			
4. Zobowiązania ogółem:	5 100,45	5 100,45	5 100,45
a) niewymagalne	5 100,45	5 100,45	5 100,45
b) wymagalne			
II.Przychody ogółem (1+2+3+4):	431 200,00	522 216,52	523 379,43
1. Dotacje otrzymane z organu założycielskiego	387 200,00	449 528,24	449 528,24
2. Dotacje z innych źródeł	19 000,00	32 688,28	32 688,28
3. Wpływy z dostaw i usług	25 000,00	35 000,00	36 127,60
4. Pozostałe przychody		5 000,00	5 035,31
III. Rozchody/Wydatki ogółem (1 do 17):	412 200,00	521 173,00	512 568,25
1. Wynagrodzenia osobowe pracowników	178 330,00	183 000,00	182 597,53
2. Zakładowy fundusz nagród	5 172,00	5 172,00	5 150,00
a) w tym nagroda dla dyrektora	1 435,00	1 435,00	1 420,00
3. Wynagrodzenia bezosobowe	11 880,00	18 000,00	17 692,00
4. Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	400,00	200,00	130,08
5. Składki na ubezpieczenia społeczne i FP	37 224,00	37 800,00	37 707,65
6. Odpis na ZFSS	5 964,00	5 700,00	5 611,85
7. Podróże służbowe	3 500,00	2 000,00	1 953,44
8. Zakup książek			
9. Zakup oprogramowania i sprzętu komputerowego wraz z urządzeniami towarzyszącymi	0,00	21 000,00	20 502,39
10. Zakup materiałów i wyposażenia	32 377,00	35 000,00	34 444,79
11. Usługi remontowe	4 500,00	49 000,00	48 547,73
12. Energia elektryczna, woda, gaz, śmieci, ścieki	98 373,00	68 000,00	63 822,36
13. Zakup usług telekomunikacyjnych	7 000,00	6 500,00	6 209,46
14. Zakup usług pozostałych	24 180,00	50 000,00	48 472,17
15. Różne opłaty i składki (w tym ubezpieczenia)	3 300,00	3 000,00	2 926,00
16. Wydatki majątkowe i inwestycyjne		36 801,00	36 800,80
17. Inne			
V.Stan środków obrotowych netto na koniec okresu (1+2+3-4)	9 260,97	9 260,97	8 541,71
1. Środki pieniężne:	14 361,42	14 361,42	10 572,88
a) w kasie	0,00	0,00	875,75
b) na rachunku bankowym	14 361,42	14 361,42	9 697,13
2. Zapasy materiałów			
3. Należności ogółem:	0,00	0,00	0,00
a) niewymagalne			0,00
b) wymagalne			0,00
4. Zobowiązania ogółem:	5 100,45	5 100,45	2 031,17
a) niewymagalne	5 100,45	5 100,45	2 031,17
b) wymagalne			

Opis realizacji zadań statutowych

Działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Hażlachu wraz z Filiami za 2014 rok

1. Ilość pracowników zatrudnionych – liczba etatów

9 osób – 5,13 etatu

2. Liczba umów o dzieło/zlecenie

3 umowy zlecenie, 8 umowy o dzieło

3. Liczba obiektów

Gminny Ośrodek Kultury w Hażlachu posiada 5 obiektów oraz wiatę w tym:

- Centrala Hażlach o pow. 701 m²
- Filia Brzezówka o pow. 222 m²
- Filia Kończyce Wielkie o pow. 72,96 m²
- Filia Pogwizdów o pow. 290,40 m²
- Filia Zamarski o pow. 411 m²

4. Realizacja zadań statutowych

a) działalność kulturalna

Zorganizowano wiele imprez kulturalnych w centrali GOK oraz filiach takich jak:

- noworoczny koncert kolęd w Hażlachu (300 os),
- koncert w ramach akcji Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w Zamarskach (200 os),
- przegląd Zespołów Kolędniczych w Wiśle – promocja gminy (30 os)
- królewskie pojedynki III Indywidualny Turniej Szachowy w Pogwizdowie (60 os),
- Walentynki dla wszystkich uczestników zajęć pozaszkolnych z GOK i filii (50 os),
- środowiskowe i gminne eliminacje wiedzy o pożarnictwie OTWP (25 os),
- bezpłatne udostępnienie pomieszczeń w GOK na realizację projektu “Edukacja przez całe życie” i “Czeski od deski do deski” oraz warsztaty komputerowe przez 3 m-ce 60 osób
- konkurs kulinarny „Rozmaitości wielkanocnego stołu” w Sali widowiskowej GOK w Hażlachu (250 os),
- Bieg- Cała Polska Biega - teren sołectwa Rudkin (50 os),
- wspieranie akcji klubu “Daj mi szansę” (10 os),
- udział w corocznej imprezie Lokalnej Grupy Działania “Cieszyńska Kraina” w Chybiu – wystawa prac artystów ludowych z gminy (100 os),
- wiosenny przegląd ogrodów w ramach akcji “Piękne ogrody wizytówką Gminy” (30 os),
- współorganizacja i finansowanie imprezy plenerowej “Otwarcie parku w Zamarskach” (500 os),
- współorganizacja i finansowanie imprezy plenerowej w Brzezówce “Noc Świętojańska połączona z otwarciem placu zabaw” (350 os),
- VII Gminny Turniej Szachowy w GOK Hażlach (60 os),
- organizacja wycieczek i konkursów dla uczestników zajęć pozaszkolnych oraz wspólnych spotkań tradycyjnych (140 os),
- Gminne Święto Plonów “Dożynki Gminne” w Hażlachu,

- Jubileusz 120-lecia Szkoły Podstawowej w Hażlachu- obchody oraz promocja wydawnictwa "W ogrodzie wspomnień" (600 os),
- Piękne ogrody wizytówką Gminy – jesień II etap – podsumowanie konkursu oraz wręczenie nagród (80 os),
- udział w imprezie "Nigdy nie zaginie w Zamarskach śpiwani" (200 os),
- bieg "O złoty liść dębu" oraz "Marsz po zdrowie – Nordic walking" w Brzezówce (80 os),
- spotkanie z Misjonarzami Sług Ubogich Trzeciego Świata – salka GOK (70 os),
- wieczór z autorką absolwentką Szkoły w Hażlachu – Władysławą Magiera w salce GOK (40 os),
- spotkanie z Mikołajem dla wszystkich uczestników zajęć pozaszkolnych w Domu Kultury w Pogwizdowie.

b) zajęcia pozaszkolne dla dzieci i młodzieży

Zajęcia prowadzone są w 4 placówkach:

	Centrala	Kończyce Wielkie	Pogwizdów	Zamarski
średnia liczba uczestniczących dzieci w ciągu dnia	12	12	30	20

c) współpraca z Kołami Gospodyń Wiejskich

Zorganizowano konkursy kulinarne „Rozmaitości wielkanocnego stołu” oraz „Czym chata bogata”.

Dania przygotowały Panie z 6 Kół Gospodyń Wiejskich, gdzie degustację przeprowadzała komisja i nagradzała najlepszą potrawę, a następnie degustacja była dostępna dla mieszkańców gminy i z poza gminy (około 250 osób x 2).

d) wynajem sal widowiskowych

GOK w Hażlachu wynajmuje 3 sale widowiskowe:

liczba umów wynajmujący	Centrala	Brzezówka	Zamarski	Pogwizdów
osoby prywatne na imprezy okolicznościowe	20	28	11	4
firmy na pokazy własnych produktów	4	1	2	-
organizacje i instytucje	3	-	1	1

Pobrano również liczne zaliczek od osób prywatnych za wynajem Sali w Brzezówce i Zamarskach za 2015 rok.

Poza odpłatnym wynajmem sali i zapleczy używano nieodpłatnie sale na spotkania KGW, szkolenia rolnicze, organizacje „Wieczorów wspomnień dla starszych mieszkańców”, na szkolne przeglądy artystyczne, występy szkolne i przedszkolne oraz zebrania organizacji społecznych, LKS.

e) wynajem lokali

Instytucja Kultury wynajmuje 1 pomieszczenia na prowadzenie działalności gospodarczej i pobiera za to czynsz oraz pomieszczenia w Hażlachu i Brzezówce dla LKS-u na podstawie umowy – bezpłatnie, a także rozlicza zużycie mediów przez Bibliotekę i LKS-y.

5. Wnioski złożone o środki zewnętrzne

Gminny Ośrodek Kultury złożył wniosków o środki zewnętrzne do LGD „CIESZYŃSKA KRAINA” o dofinansowanie jubileuszu 120 lecia Szkoły Podstawowej w Hażlachu wraz z wydaniem książki oraz na zakup strojów dla zespołu z Kończyc Wielkich.

6. Pozyskane środki zewnętrzne

W I półroczu GOK w Hażlachu z zewnętrznych środków uzyskał dofinansowanie z 2 wniosków złożonych w 2013 roku do LGD „CIESZYŃSKA KRAINA” pt.: „Zamarski wczoraj i dziś – publikacja upamiętniająca jubileusz 790-lecia istnienia wsi” oraz „Kultywowanie miejscowych tradycji i obrzędów poprzez organizację dożynek w Gminie Hażlach” w wysokości 13 688,28 złotych. GOK w Hażlachu otrzymał również po złożeniu wniosku o zwrot za dofinansowanie do kas fiskalnych w wysokości 2 800,00 złotych.

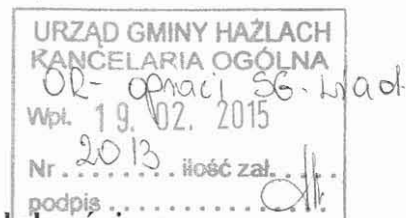
W II półroczu podpisano umowę na dofinansowanie jubileuszu 120-lecia Szkoły Podstawowej w Hażlachu wraz z wydaniem książki. Wniosek o płatność zostanie złożony początkiem roku 2015.

GLÓWNA KSIĘGOWY
Anna Kwieciszka
mgr Elżbieta Kwieciszka

Dyrektor Zespołu
Ośrodek Kultury
Wojciech Kwieciszka
mgr Wojciech Kwieciszka

Gminna Biblioteka Publiczna
w Hażlachu
Ul. Główna 37
43-419 Hażlach

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Wójta
Gminy Hażlach nr 0050.104.2015
Hażlach, dnia 17.02.2015 r. z dnia 24.03.2015r.



Informacja o przebiegu wykonania planu działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Hażlachu za 2014 rok

- a) **Ilość pracowników zatrudnionych – liczba etatów**
5,25 % etatu - 6 osób - w tym 1 osoba na umowie o zastępstwo
- b) **Liczba umów o dzieło / zleceń**
- 4 umowy o dzieło
- 1 zlecenia

c) **Liczba obiektów**

Sieć w Gminnej Bibliotece Publicznej w Hażlachu nie uległa zmianie, posiada 3 placówki :
Centrala o pow. 76,70 m², Filia w Kończycach Wielkich o pow. 56,05 m², Filia w Pogwizdowie, która wyłączyła budynek z użytkowania pow. użytkowej 242,50 m², przekazała do remontu z środków MKiDN w ramach Programu Wieloletniego Kultura + Priorytet „Biblioteka+ Infrastruktura Bibliotek”. Na czas jego trwania otrzymała lokal zastępczy o powierzchni 44 m² gdzie prowadzi działalność statutową.

d) **Realizacja zadań statutowych**
Wybrane dane statystyczne:

ZBIORY

Księgozbiór powiększył się o: 1 826 woluminów, zakupione z środków finansowych:

- a) z dotacji jst. 1 219 woluminów za 26 673,84 zł
- b) z MKiDN 368 woluminów za 4 800,00 zł
- c) otrzymano z darów 239 woluminów za 1 353,30 zł

Struktura wpływów

Nazwa biblioteki	Przybyło ogółem wol.	W tym z zakupu	Literatura piękna dla młodzieży	Literat. piękna dla dorosłych	Literat. nie beletrystyka	Wart. wpływu
Razem centrala + filie	1 826	1 587	506	1 068	252	32 826,14

Struktura ubytków

Nazwa biblioteki	Ubyło ogółem	Literatura piękna dla młodzieży	Literatura piękna dla dorosłych	Literatura niebeletrystyczna	Ubyło zł
Razem centrala + filie	1042	217	589	236	4 119,82

CZYTELNICTWO

Struktura czytelników wg. wieku

Nazwa Biblioteki	ogółem	do 5 lat	6-12 lat	13-15 lat	16-19 lat	20-24 lat	25-44 lat	45-60 lat	Pow. 60 lat
Razem Centrala + filia	1 344	46	222	101	119	124	387	212	128

Struktura czytelników wg. zawodu

Nazwa Biblioteki	Ogółem	P	R	U	S	M	I	Nz
Razem Centrala + filie	1 344	156	5	286	61	469	103	264

P- robotnicy, R- rolnicy, U- prac. umysłowi, S- studenci, M- młodzież, I- inni zatrudnieni, Nz- nie zatrudnieni.

Wypożyczenia

Nazwa biblioteki	Liczba odwiedzin w bibliotece ogółem	Liczba odwiedzin wypożyczalni	Wypożyczenia książek				Liczba Wypożyczeń czasopism	Liczba udzielonych informacji
			Ogółem woluminów	Dla dzieci i młodzieży	Dla dorosłych	Nie beletrystyka		
Razem Centrala + filie	45 554	9 324	27 975	7 690	16 795	3 490	719	16 686

Czytelnia

Nazwa biblioteki	Liczba odwiedzin w czytelni	Czytelnia			Ilość udzielonych ofert użytkownikom biblioteki
		Ilość wypożyczeń książek	ilość wypożyczeń czasopism	Ilość użytkowników Internetu	
Razem Centrala + filie	14 431	1 200	710	1 059	1 332

OFERTY SKIEROWANE DLA UŻYTKOWNIKÓW BIBLIOTEKI - są to usługi reprograficzne wykonane przez bibliotekarza dla czytelnika np.: fax, skanowanie, drukowanie, bindowanie, laminowanie, wykonanie plakatów, zaproszeń

- ilość korzystających z Internetu **1 059**
- ilość uczestników w działalności kulturalnej **2 722**
- w sołectwach Zamarski, Rudnik zorganizowano objazdowe punkty wymiany książek:
 - w Zamarskach wypożyczono 421 książek przez 15 czytelników,
 - w Rudniku wypożyczono 319 książek przez 8 czytelników.

-dla czytelników chorych i niepełnosprawnych dostarczono 150 książek

Prenumerata czasopism

Zakupiono razem 35 tytułów czasopism za 2 144,11 zł dla centrali, oraz Filii w Pogwizdowie o różnej tematyce, dla różnych grup wiekowych. Czasopisma cieszyły się wielką popularnością wśród czytelników, szczególnie w wieku ponad szkolnym wśród różnych grup zawodowych. Z czasopism fachowych zakupiono „Poradnik bibliotekarza”, „Poradnik Instytucji Kultury”. Poza prenumeratą GBP otrzymała 2 tytuły nieodpłatnie.

KOMPUTERYZACJA

Wszystkie placówki biblioteczne w gminie posiadają dostęp do Internetu szerokopasmowego z stanowiskami komputerowymi wyposażonymi w moduły: skype, gadu-gadu, itp., dla użytkowników biblioteki,

- aktualizowano na bieżąco profil społecznościowy biblioteki na Facebook, oraz stronę internetową,
- aktualizowano katalog księgozbioru on-line,
- prowadzono obsługę rezerwacji i prolongaty książek, powiadamiano czytelników za pomocą e-mail o dostępności zarezerwowanej książki,
- prowadzono: elektroniczny inwentarz księgozbioru, zautomatyzowaną obsługę czytelników,

Ilość wejść do katalogu on-line - 17 980

DZIAŁALNOŚĆ MERYTORYCZNA:

- zakupiony księgozbiór na bieżąco był wpisywany do inwentarzy,
- opieczetowany, oprawiony, opracowany bibliograficznie, wprowadzony jest do bazy komputerowej „Mateusz”,
- centrala wraz z filiami zakończyła wprowadzanie starego księgozbioru oraz ubytków do bazy komputerowej,
- kontynuowano reklasyfikację zgodnie z tablicami UKD,
- przeprowadzono selekcję księgozbioru w wszystkich placówkach,
- sporządzono protokoły ubytków, pozycje wycofane wykreślono z inwentarzy, usunięto z katalogu, wprowadzono do bazy ubytków,
- w dniach 28 - 31.03.2014 przeprowadzono kontrolę skontrum w centrali,
- w dniach 23-24.04.2014 r. przeprowadzono kontrolę skontrum w Filii w Kończycach Wielkich,
- księgozbiór był systematycznie porządkowany na półkach,

WSPÓŁPRACA Z:

Wśród instytucji z którymi nasze biblioteki prowadzą ścisłą współpracę można wyróżnić Gimnazja, Szkoły Podstawowe, Przedszkola, Gminny Ośrodek Kultury i jego filie, Radę Sołecką, Lokalne Stowarzyszenia oraz osoby prywatne w tym również rodziców. Nasza współpraca przejawia się w różnych formach, począwszy od udostępnienia lokali, przestrzeni, poprzez wspólną organizację niektórych przedsięwzięć czy też same konsultacje na tematy związane z czytelnictwem oraz potrzebami naszych odbiorców. Szczególną współpracą nasze biblioteki związane są z rodzicami, którzy już poprzez samo przyprowadzenie swojego dziecka do naszych bibliotek nawiązują nić, która po pewnym czasie przejawia się we wzajemną współpracę. Zapisując swoje dziecko rodzic automatycznie poszerza grono naszych czytelników, oferuje swą pomoc przy organizacji różnego rodzaju imprez. Biblioteka w zamian za to oferuje mu szeroki wachlarz usług, począwszy od możliwości skorzystania z księgozbioru poprzez organizację różnego rodzaju warsztatów, spotkań, imprez okolicznościowych, konkursów po bezpłatne udostępnienie Internetu.

Współpracujemy również z:

- FRSI - Fundacja Rozwoju Systemu Informacyjnego w ramach Programu Rozwoju Bibliotek:
- rozwój umiejętności potrzebnych do prowadzenia biblioteki XXI w.,
- wyposażenie bibliotek w programy komputerowe,
- promocja bibliotek,
- wsparcie dla systemu bibliotecznego.
 - Instytut Książki w Krakowie – w ramach Programu Wieloletniego „Kultura+” dla bibliotek - Infrastruktura bibliotek: Remont budynku biblioteki w Pogwizdowie
 - „Orange dla bibliotek”: zapewnienie do bezpłatnego szerokopasmowego dostępu do Internetu wraz z nowoczesnymi komunikatorami,
 - CAL Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej: szkolenia, warsztaty z zakresu pracy z dziećmi
 - Biblioteką Narodową - wyposażenie bibliotek w nowości wydawnicze „Priorytet 1”:
 - Bibliotekami partnerskimi : Dębowiec, Poraj, Ustroń,
 - Biblioteką Miejską Cieszynie,
 - Biblioteką Śląską w Katowicach,
 - Policją Drogową w Pogwizdowie
 - Radą Gminy w Hażlachu,
 - GOK w Hażlachu,
 - OSP Pogwizdów,
 - KGW Pogwizdów,
 - Szkołami podstawowymi, gimnazjami

DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNA I KULTURALNA

w ramach promocji książki i czytelnictwa zorganizowaliśmy:

Głośne czytanie : zorganizowano 9 spotkań dla 394 dzieci

Lekcje Biblioteczne pt.:

„Jak powstaje książka” 2 spotkania,
„W bibliotece”, „Lato tuż, tuż”,
„ Zakochany Franklin” –spotkanie z przedszkolakami połączone z zabawami i zajęciami plastycznymi,
„Przyroda budzi się z zimowego snu” – spotkanie edukacyjno – plastyczne,
„Buszowanie w bibliotece”,
„Moje zdrowie” - pogadanka i zajęcia plastyczne z dziećmi,
„Poznajemy książkę i bibliotekę”,
ferie z biblioteką – zajęcia edukacyjne organizowane wspólnie z GOK w Zamarskach,
„Mój miś i ja” – spotkanie z przyjacielem Franklina,
„Papierowy teatrzyk” (Czerwony Kapturek, Szewczyk Dratewka, Brzydkie Kaczątko)
Poznajemy bibliotekę z głośnym czytaniem „Misiowe opowieści”

Wystawy pt.:

Wystawa „Źródełko Gorgońka”
Wystawa „Haźlach z lotu ptaka”
Wystawy Prac przedszkolaków w Kończycach W
Wystawa – Nadchodzi wiosna – wystawa prac konkursowych wszystkich grup przedszkolnych
Zima, zima – galeria przedszkolaka

Warsztaty pt.:

„Marcowy kwiatek na dzień kobiet” spotkanie literacko-edukacyjne,
„Zimowe malowanki”,
„Origami”,
„Wiosenne krajobrazy”,
Ferie – akwarium dla rybek”,
Ferie – maski karnawałowe
„Nasze mamy” – laurki,
„Kolorowe lato” - prace przestrzenne,
„Drzewo przyjaciół”,
„Papierowy teatrzyk”,
„Papierowe, pacynki”,
„Pudełkowy robot”,
„Pudełko wakacyjnych wspomnień”,
Dbam o przyrodę wokół mnie, na podstawie głośno przeczytanej bajki, wykonujemy występującą w niej postać.

Konkursy pt :

wiedzy o bajkach + teatrzyk kamishibai,
wiedzy o bajkach + konkurs recytatorski,
Bibliomaniak – konkurs na najlepszego czytelnika roku,

Imprezy pn.:

Noc w bibliotece,
Zabawa na powietrzu- puszczanie baniek mydlanych.
Zabawy integracyjne – zip zap, kolory, puste miejsce, historyjka ABC..., kalambury.
Zabawy grupowe – kalambury, kolory, węzeł gordycki
Zabawy grupowe – kolory, głuchy telefon, zabawa w chowanego

Zabawy grupowe – kolory, głuchy telefon, krzesła.
 Wieczór andrzejkowy – wróżby, zabawy, głośne czytanie
 Karnawałowy bal przebierańców dla dzieci.
 Turniej wiedzy o Unii Europejskiej.
 Zabawy z dziećmi w ramach wielkiego otwarcia parku w Zamarskach - współorganizator.
 Otwarcie parku w Zamarskach - współorganizator
 Quiz wiedzy o Unii Europejskiej na turnieju sołectw.
 Udział w organizacji pikniku przedszkolnym w Markłowicach.
 Festiwal czytania nad Olzą – zajęcia edukacyjne.
 Bajkoczytanie – zajęcia edukacyjne.
 Wiosna tuż, tuż – prezentacja multimedialna połączona z pogadanką.
 Pasowanie na czytelnika – zajęcia edukacyjne Zamek Lukrecji + przedstawienie dla rodziców
 Pasowanie na czytelnika – zajęcia edukacyjne nt. Powstania książki.
 Tradycje świąt Wielkiej nocy – prezentacja multimedialna.
 Elementy stroju regionalnego – zajęcia przy współpracy studentów animacji.
 Biblioteka jako punkt wykonywania zadań podczas podchodów organizowanych przez gimnazjum.
 Podróże małe i duże – prelekcja multimedialna pogadanka

e) Wnioski złożone o środki zewnętrzne na:

1 Zakup nowości wydawniczych ze środków finansowych Biblioteki Narodowej do bibliotek publicznych zgodnie z potrzebami partnerskich bibliotek szkolnych (Szkoły Podstawowej w Pogwizdowie, Gimnazjum w Pogwizdowie, Gimnazjum w Kończycach Wielkich) w ramach programu „Promocja Czytelnictwa” „Priorytet 2”	2 806,87
2. Zakup nowości wydawniczych do Bibliotek „Priorytet 1”	4 800,00
3. „Akademia Orange dla Bibliotek” – dotacja finansowa (darowizna pieniężna) na udostępnienie dostępu do nowych technologii komunikacyjnych	2 365,54
4 Realizację zadania: „Biblioteka – Plus dla Hażłacha – modernizacja i doposażenie Filii w Pogwizdowie” - dofinansowanie zadania w ramach Programu Wieloletniego Kultura + Priorytet „Biblioteka+. Infrastruktura Bibliotek”	1 217 828,00

f) Pozyskane środki zewnętrzne z:

- Biblioteki Narodowej – Zakup nowości wydawniczych do bibliotek „Priorytet 1”	4 800,00
- Akademii Orange dla Bibliotek dofinansowanie na udostępnienie dostępu do nowych technologii komunikacyjnych	2 365,54
- dofinansowanie zadania „Biblioteka - Plus dla Hażłacha – modernizacja i doposażenie Filii w Pogwizdowie w ramach Programu Wieloletniego Kultura + Priorytet „Biblioteka+. Infrastruktura bibliotek”	1 217 828,00
- z tego wykorzystano w roku 2014	6 000,00
- środki wypracowane	11 218,16
- środki pozostałe	350,00

g) Dotacja z jst.

- podstawowa - na działalność statutową	259 300,00
- celowa - rozbiórka bud. gospodarczego Filii w Pogwizdowie	4 000,00

DYREKTOR
 Gminnej Biblioteki Publicznej
 w Hażłachu

 Danuta Łysek

Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego instytucji kultury -
Gminnej Biblioteki Publicznej w Hażlachu za wrzesień 2014 roku

URZĄD GMINY HAŻLACH
KANCELARIA OGÓLNA
OR - oprac. EG - Hażlach
Wpł. 19. 02. 2015
Nr 2013... ilość zał. ...
podpis

WYSZCZEGÓLNIENIE	Plan pierwotny na rok 2014	Plan po zmianach na 2014r.	Wykonanie za I-XII 2014
I. Stan środków obrotowych netto na początek roku (1+2+3+4)	0,00	2 065,64	2 065,64
1. Środki pieniężne :	0,00	2 268,87	2 268,87
a) w kasie	0,00	16,08	16,08
b) na rachunku bankowym	0,00	2 252,79	2 252,79
2. Zapasy materiałów	0,00	0,00	0,00
3. Należności ogółem:	0,00	0,00	0,00
a) niewymagalne	0,00	0,00	0,00
b) wymagalne	0,00	0,00	0,00
4. Zobowiązania ogółem:	0,00	203,23	203,23
a) niewymagalne	0,00	203,23	203,23
b) wymagalne			
II. Przychody ogółem (1+2+3+4+5+6)	251 600,00	288 815,54	288 033,70
1. Dotacje otrzymane od organu założycielskiego	246 300,00	259 300,00	259 300,00
2. Dotacja celowa otrzym. od organu założycielskiego	0,00	4 000,00	4 000,00
3. Dotacje z innych źródeł - Fundacja ORANGE	0,00	2 365,54	2 365,54
4. Dotacja z innych źródeł - MKiDN Biblioteka+...	0,00	6 000,00	6 000,00
5. Biblioteka Narodowa		4 800,00	4 800,00
6. Wpływy z dostaw i usług	5 000,00	12 000,00	11 218,16
7. Pozostałe przychody	300,00	350,00	350,00
III. Rozchody/Wydatki ogółem (1do 17)	251 600,00	290 881,18	286 517,31
1. Wynagrodzenia osobowe pracowników	143 367,55	134 993,30	134 673,06
2. Zakładowy fundusz nagród	4 175,75	5 550,00	5 550,00
a) w tym nagroda dla dyrektora	1 550,00	1 550,00	1 550,00
3. Wynagrodzenia bezosobowe	2 200,00	4 200,00	4 200,00
4. Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń			
5. Składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy	29 195,13	26 795,13	26 731,08
6. Odpis na ZFŚS	5 925,45	5 925,45	5 925,45
7. Podróże służbowe	1 200,00	650,00	641,10
8. Zakup książek	18 500,00	33 630,00	33 617,95
9. Zakup oprogramowania i sprzętu komputerowego wraz z urządzeniami towarzyszącymi	4 230,00	10 944,00	10 835,97
10. Zakup materiałów i wyposażenia	6 502,32	11 119,50	11 061,63
11. Usługi remontowe	0,00	0,00	0,00
12. Energia elektryczna, woda, gaz, śmieci, ścieki	23 210,00	26 210,00	23 655,05
13. Zakup usług telekomunikacyjnych	5 500,00	4 600,00	4 514,24
14. Zakup usług pozostałych	4 902,80	5 902,80	5 549,78
15. Różne opłaty i składki (w tym ubezpieczenia)	2 691,00	2 861,00	2 656,00
16. Wydatki majątkowe i inwestycyjne	0,00	17 500,00	16 906,00
17. Inne (wymienić jakie) pozostałe koszty	0,00	0,00	0,00
IV. Stan środków obrotowych netto na koniec roku (1+2+3+4)	0,00	0,00	3 582,03
1. Środki pieniężne :	0,00	0,00	4 014,55
a) w kasie	0,00	0,00	145,78
b) na rachunku bankowym	0,00	0,00	3 868,77
2. Zapasy materiałów	0,00	0,00	0,00
3. Należności ogółem:	0,00	0,00	586,03
a) niewymagalne	0,00	0,00	586,03
b) wymagalne	0,00	0,00	0,00
4. Zobowiązania ogółem:	0,00	0,00	1 018,55
a) niewymagalne	0,00	0,00	1 018,55
b) wymagalne	0,00	0,00	0,00

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Hażlachu
Danuta Łysek

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Henryka Gawłowska

Kalkulacje kosztów z dotacji budżetowej z działu 921
 na działalność Gminnej Biblioteki Publicznej w Hażlachu w 2014 roku

Wynagrodzenia osobowe		140 223,06
- zatrudnienie ogółem 5,25% etatu - 6 osób	134 673,06	
- fundusz płac-nagroda	5 550,00	
Wynagrodzenia bezosobowe		4 200,00
- serwis informatyczny-obsl. strony internet., drobne naprawy	4 200,00	
Składki na ubezpieczenie społeczne płace, nagroda roczna		26 731,08
	26 731,08	
Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		5 925,45
(5,25 etatu x 1093,93)+182,32 emeryt	5 925,45	
Podróże służbowe		641,10
- delegacje	641,10	
Zakup książek i czasopism		33 617,95
- dotacja jst (księgozbiór)	26 673,84	
- zakup książek BN	4 800,00	
- prenumerata czasopism	2 144,11	
Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		10 835,97
- odnowa licencji programów finansowo – księgowego, płacowego, antywirus., zakup pakietów Office, Corel, tonery	10 835,97	
Zakup materiałów i wyposażenia		11 061,63
- zakup mat.biurowych, papieru, druków bibliotecznych, kartotek, środki czystości, mat.do organizow.zajęć	5 850,46	
- zakup wyposażenia: 2 komputery, monitor, czajnik, telefon, ups, wózek biblioteczny, magazynowy	4 728,75	
- mat.remontowe	38,42	
- prenumerata Poradnika Instytucji Kultury"...	444,00	
Usługi remontowe		0,00
	0,00	
Zakup energii		23 655,05
- energii elektrycznej, gazu, wody, śmieci	23 655,05	
Zakup usług telekomunikacyjnych		4 514,24
- usługi dostępu do sieci internetu, połączenia telefonii stacjonarnej	4 514,24	
Zakup usług pozostałych		5 549,78
- abonament radio	191,10	
- szkolenia pracowników	1 450,69	
- opłata pocztowa i transportowa	474,98	
- utrzymanie czyst.wokół budynku filii w Pogwizdowie	999,00	
- ocena ryzyka zawodowego	300,00	
- utworzenie strony www Biblioteki	350,00	
- opłata licencyjna BIP	246,00	
- konserwacja kserokopiarki	123,00	
- przegląd kominiarski, kotła co, przegląd i pomiary elektryczne	653,50	
- przegląd gaśnic	61,50	
- opłata za czynsz filia P-w	700,01	

Pozostałe koszty		0,00
-	0,00	
Różne opłaty i składki		2 656,00
- podatek od nieruchomości	1 761,00	
- ubezpieczenie księgozbioru, mienia Biblioteki	431,00	
- ubezpieczenie księgozbioru, mienia Biblioteki	464,00	
Wydatki majątkowe i inwestycyjne		16 906,00
zakup wyposażenia o charakterze inwestycyjnym	11 906,00	
zakup usług o charakterze inwestycyjnym	5 000,00	
	<hr/>	<hr/>
	286 517,31	286 517,31

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Hańsku

Danuta Łysek

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Gawłowska
Helena Gawłowska