

z dnia 14 listopada 2018 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalnych wymogów, jakim muszą odpowiadać składane projekty

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 oraz art. 41a ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1999 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r., poz.994 ze zm.) Rada Gminy Hażlach uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2.

Ilekcioć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Hażlach,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Hażlach,
- 3) Przewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Gminy Hażlach,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Hażlach,
- 5) Komitecie – należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej,
- 6) Przedstawicieli – należy przez to rozumieć Przedstawiciela Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej,
- 7) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Hażlach.

§ 3.

Grupa mieszkańców licząca co najmniej 200 osób, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą, przez złożenie podpisów pod projektem uchwały.

§ 4.

1. Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w Statucie oraz w niniejszej uchwale.
2. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady za pośrednictwem Biura Rady Gminy.
3. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym także przez grupę mieszkańców.
4. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 5.

1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje Komitet. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 20 mieszkańców, którzy mają prawo wybierania do Rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania.

3. W imieniu i na rzecz Komitetu może występować przedstawiciel, wskazany przez Komitet w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet.

§ 6.

1. Komitet zawiadamia Radę o utworzeniu Komitetu.

2. W zawiadomieniu podaje się:

- 1) pełną nazwę Komitetu oraz dokładny adres jego siedziby,
- 2) dane, o których mowa w §5 ust. 2,
- 3) imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania przedstawiciela, jeżeli został wskazany przez Komitet.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w §4 ust.1.

4. W wypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Rada wzywa Komitet do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§ 7.

1. Po przyjęciu zawiadomienia Komitet ogłasza miejsca udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

§ 8.

1. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia, o którym mowa w §6 ust.2.

§ 9.

1. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

3. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 10.

1. Przewodniczący Rady, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu, zwraca się do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji o stwierdzenie, czy jest złożona wymagana liczba podpisów. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji dokonuje czynności sprawdzających w terminie 21 dni. W postępowaniu przed Komisją Skarg, Wniosków i Petycji jako obserwator może uczestniczyć Komitet lub wskazany przedstawiciel.

2. Wójt Gminy zapewnia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji sprawdzenie danych osobowych określonych w §9 ust. 2 oraz czy podpisani pod projektem uchwały mieszkańcy spełniają wymóg, o którym mowa w §3.

3. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3, prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana, Rada odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Komitet.

§ 11.

1. W pracach Rady nad projektem uchwały może uczestniczyć Komitet lub wskazany przedstawiciel.

2. Komitet lub przedstawiciel, o którym mowa w ust. 1 jest uprawniony do udziału w pracach Rady z zachowaniem zasad obowiązujących w Statucie.

§ 12.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Hażlach.

§ 13.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

Bożena Bury
Bożena Bury