

z dnia 9 grudnia 2019 r.

**w sprawie powierzenia Wójtowi zadań z zakresu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

zawarte w dniu 9 grudnia 2019r. pomiędzy Naczelnikiem Urzędu Skarbowego w Cieszynie – Beatą Florek, zwaną dalej „Naczelnikiem” i Wójtem Gminy Hażlach – Grzegorzem Sikorskim zwanym dalej „Wójtem”, w sprawie powierzenia Wójtowi zadań z zakresu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwanych dalej „opłatami”.

**§ 1.**

Porozumienie zawiera się na podstawie:

- art. 30 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2019r. poz. 768, z późn. zm.) w związku z art. 6qa ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010 z późn. zm.)
- Uchwały nr IV/31/2015 Rady Gminy Hażlach z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie przejścia przez Gminę Hażlach od Naczelnika Urzędu Skarbowego w Cieszynie zadań z zakresu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2.**

Naczelnik powierza, a Wójt przyjmuje do wykonania w imieniu Naczelnika zadań z zakresu egzekucji administracyjnej (z wyłączeniem egzekucji z nieruchomości) dotyczące opłat, dla których określenia i pobierania jest właściwy. Przejęcie zadań – w tym również w zakresie opłat wymagalnych, dla których nie wszczęto postępowania egzekucyjnego przed dniem zawarcia niniejszego porozumienia – dotyczy opłat od zobowiązanego, którego miejsce zamieszkania lub siedziba znajduje się na terenie Gminy Hażlach.

**§ 3.**

Poniesione przez Wójta wydatki na realizację zadania pokrywane są z uzyskanych kosztów egzekucyjnych. Wydatki w części przekraczającej kwotę uzyskanych kosztów egzekucyjnych pokrywane są z budżetu Gminy Hażlach.

**§ 4.**

1. Wójt realizuje powierzone zadania zgodnie z przepisami ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i innymi przepisami regulującymi administracyjne postępowanie egzekucyjne.
2. Wójt zapewnia odpowiednie przygotowanie pracowników do wykonania powierzonych zadań.

**§ 5.**

1. Naczelnik ma prawo do oceny zasadności i zgodności z prawem wykonywania zadań objętych porozumieniem.
2. Wójt udziela Naczelnikowi, na jego pisemne żądanie, informacji dotyczących wykonywania zadań objętych porozumieniem oraz zapewnia wgląd do akt spraw w toczących się i zakończonych postępowaniach egzekucyjnych, o których mowa w §2.
3. Wójt przedstawia Naczelnikowi, na jego pisemne żądanie, informację o liczbie załatwionych spraw, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

**§ 6.**

W razie naruszenia przez jedną ze Stron postanowień niniejszego porozumienia lub nienależytego wykonywania postanowień niniejszego porozumienia, druga Strona ma prawo rozwiązać porozumienie przez oświadczenie złożone na piśmie, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§ 7.**

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8.**

Porozumienie może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu za zgodą stron.

**§ 9.**

Porozumienie zawarte jest na czas określony do dnia 31 grudnia 2020r.

**§ 10.**

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.

**§ 11.**

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron porozumienia.

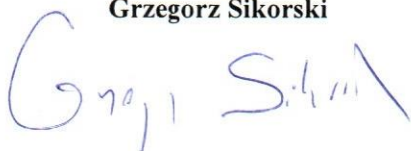
**§ 12.**

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wójt

Naczelnik

**Grzegorz Sikorski**



**Beata Florek**

