

## **OGŁOSZENIE**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), uchwały Nr XXVII/259/09 Rady Gminy Hażlach z dnia 15.10.2009 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2010”

Wójt Gminy Hażlach  
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2010 roku

### **I. Rodzaj zadania:**

#### **A. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:**

1. Organizowanie szkoleń, imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych, oraz zawodów sportowych.

W ramach tego zadania wydziela się podzadania:

- 1.1. Olimpiada zimowa dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów Gminy Hażlach.
- 1.2. Międzynarodowy Turniej Halowy Młodzików w piłce nożnej.
- 1.3. Międzynarodowy Turniej Młodzików w piłce nożnej.
- 1.4. Międzynarodowy turniej piłkarski z okazji Dnia Dziecka.
- 1.5. Międzygminny turniej tenisa stołowego.

2. Spartakiada osób niepełnosprawnych.

#### **B. Ochrona i promocja zdrowia:**

1. Zapewnienie schronienia i pomocy ofiarom przemocy domowej.

#### **C. Pomoc społeczna:**

1. Organizacja dostaw i dystrybucja bezpłatnej żywności dla osób potrzebujących.

### **II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań :**

1. Z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) w 2009 r. – 9.000,-zł
- b) w 2010 r. -10.000,-zł

2. Z zakresu ochrony i promocji zdrowia:

- a) w 2009 r. – 6.000,-zł
- b) w 2010 r. - 6.000,-zł

3. Z zakresu pomocy społecznej:

- a) w 2009 r. - 0,-zł
- b) w 2010 r. - 4.000,-zł

### **III. Podmioty uprawnione do składania ofert :**

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 z 2003 r. poz. 873 z późn. zm.),
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- 4) jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

#### IV. Zasady przyznawania dotacji :

- 1) dotacja może zostać przyznana tylko podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert.
- 2) zlecenie realizacji zadań o których mowa w cz. I nastąpi w formie:
  - a) wspierania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji – dla zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
  - b) powierzenia zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji – dla zadań z zakresu nauki, oświaty, edukacji i wychowania, ochrony i promocji zdrowia, oraz pomocy społecznej.
- 3) warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w formie pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami, zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207).
- 4) Do oferty winny być załączone następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru (ważny do 3 miesięcy od dnia wystawienia),
  - b) sprawozdanie merytoryczno finansowe za ubiegły rok,
  - c) aktualny statut lub inny dokument określający przedmiot działalności składającego ofertę,
  - d) oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 cytowanej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania będącego przedmiotem oferty,
  - e) oświadczenie oferenta, że nie podlega wykluczeniu z prawa do otrzymania dotacji, o którym mowa w art. 145 ust.6 z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (jedn. tekst Dz.U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104).

Wszystkie wymienione dokumenty winny być przedłożone w oryginale lub w postaci kserokopii z potwierdzeniem jej zgodności.  
W przypadku złożenia kilku ofert przez oferenta, wymienione dokumenty załącza się tylko do jednej oferty.
- 5) Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie,
- 6) Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie stosownej umowy.
- 7) Środki uzyskane z dotacji na realizację zadań publicznych mogą być wykorzystywane na:
  - a) zakup materiałów niezbędnych dla wykonania zadania (materiały budowlane, nagrody rzeczowe, sprzęt niezbędny do realizacji zadania)
  - b) usługi (transportowe, wynajem obiektów, urządzeń, sprzętu, wyżywienie – napoje do 10 % ogólnych kosztów projektu, poligraficzne, pocztowe, telekomunikacyjne, kserograficzne)
  - c) koszty personelu realizującego zadania (na podstawie umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło, umów o świadczenie usług, itp.)
  - d) koszty szkoleń i treningów
  - e) podróże służbowe, delegacje zbiorowe na zawody, diety dla osób zatrudnionych przy realizacji zadań
  - f) inne koszty poniesione na realizację zadań np. ubezpieczenie sportowe, ubezpieczenie imprez, media, czynsz, prawa autorskie, opłaty startowe, koszty podatku od towarów i usług, koszty promocji przedsięwzięcia.

Wydatki nie mogą przekraczać wysokości zwykle ponoszonych przez podmioty realizujące zadania, zaś stawki nie mogą przekraczać powszechnie obowiązujących na rynku.

- 8) Środki uzyskane z dotacji nie mogą być wykorzystane na:
- zakup gruntów lub budynków oraz zadania inwestycyjne,
  - działalność polityczną i religijną,
  - pokrycie bieżącej działalności wnioskodawcy, przekraczające potrzeby obsługi zadania, na które została udzielona dotacja,
  - odsetki.

**V. Termin i warunki realizacji zadania :**

1. Dla zadania A 1.1 realizacja w terminie od 15 lutego do 28 lutego 2010 r.
  2. Dla zadania A 1.2 realizacja w miesiącu lutym 2010 r.
  3. Dla zadań A 1.3 i 4 realizacja w miesiącu maju i czerwcu 2010 r.
  4. Dla zadania A 1.5 realizacja w miesiącach wrzesień i listopad 2010 r.
  5. Dla zadania A 2 realizacja w miesiącu wrześniu 2010 r.
  6. Dla zadania B 1 realizacja od 05 stycznia do 31 grudnia 2010 r.
  7. Dla zadania C 1 realizacja od 15 stycznia do 30 listopada 2010 r.
- W przypadku wspierania realizacji zadań kwota dotacji nie może przekroczyć 90 % kosztów zadania. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w umowie realizacji zadania.

**VI. Termin składania ofert :**

- 1) oferty, w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami należy nadsyłać pocztą lub złożyć w zamkniętej kopercie z adnotacją „konkurs ofert na 2010 rok” z określeniem nazwy zadania w siedzibie Urzędu Gminy Hażlach ul. Główna 57, w terminie :
  - a) dla zadań B i C do dnia 04.01.2010 r.
  - b) dla zadań A 1.1 i A 1.2 do dnia 15.01.2010 r.
  - c) dla zadań A 1.3 i A 1.4 do dnia 30 kwietnia 2010 r.
  - d) dla zadań A 1.5 i A 2 do dnia 31 maja 2010 r.
- 2) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- 3) wzór oferty zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U.Nr 264 poz.2207) jest dostępny w sekretariacie Urzędu Gminy Hażlach pokój nr 2 tel. 0338569479, i na stronie internetowej Urzędu Gminy Hażlach [www.hazlach.samorzady.pl](http://www.hazlach.samorzady.pl)

**VII. Tryb i termin wyboru ofert :**

- 1) Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Hażlach w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej,
- 2) wyniki rozstrzygniętego konkursu ofert Wójt podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.hazlach.samorzady.pl](http://www.hazlach.samorzady.pl)), na stronie internetowej Urzędu Gminy Hażlach ([www.hazlach.pl](http://www.hazlach.pl)) i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, w ciągu 7 dni od zakończenia procedury konkursowej,
- 3) o podjętych decyzjach składający oferty powiadamiani są również pisemnie,
- 4) od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

**VIII. Kryteria stosowane przy wyborze ofert :**

- 1) spełnienie wymogów formalnych,
- 2) zgodność treści oferty z zadaniem konkursowym,
- 3) merytoryczna wartość oferty: 0-10 punktów,
- 4) ocena możliwości realizacji zadania ( posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie): 0-10 punktów,
- 5) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania: 0-5 punktów,
- 6) zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet Gminy: 0-10 punktów,
- 7) dotychczasowa współpraca z samorządem lokalnym: 0-5 punktów.

**IX. Warunki zawarcia umowy:**

1. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta harmonogramu realizacji zadania i kosztorysu projektu.
2. Przedstawienie zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego zakładu ubezpieczeń społecznych o nie zaleganiu z opłacaniem podatku, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne.

**X. Wójt Gminy zastrzega sobie prawo do :**

- 1) nie rozstrzygnięcia bądź unieważnienia konkursu lub jego części,
  - 2) przesunięcia terminu składania ofert, a także zmiany warunków konkursu.
- Dodatkowych informacji na temat konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Hażlach ul. Główna 57, II piętro, pokój 17, tel. 033 8569479 w.35.

**WOJT**  
  
**Karol Polwarczyński**