

Programu współpracy Gminy Hażlach z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art.3, ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2014 roku

Wstęp

Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obejmujące swoją działalnością mieszkańców Gminy Hażlach realizując swoje cele statutowe zaspokajają różnorodne potrzeby społeczne, uzupełniając w ten sposób działalność władz samorządowych. Są one równorzędnym partnerem Gminy w realizacji zadań publicznych, co wypełnia ideę społeczeństwa obywatelskiego. Intencją organów Gminy jest rozwój i poszerzenie współpracy z organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego.

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. , Nr 234 poz. 1536 z późn.zm.),
 - b) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Hażlach,
 - c) podmiotach programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - d) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Hażlach z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art.3, ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014
 - e) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e i art. 221 ustawy o finansach publicznych,
 - f) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

**Rozdział II
Cel główny oraz cele szczegółowe programu**

1. Głównym celem Programu jest coraz lepsze zaspokajanie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców,
 - 2) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
 - 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
 - 4) intensyfikacja działań na rzecz dzieci i młodzieży.

**Rozdział III
Zasady współpracy**

Współpraca Gminy z podmiotami programu odbywa się na zasadach:

- a) pomocniczości – oznacza to, że Gmina wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formach określonych w ustawie,
- b) suwerenności Stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- c) partnerstwa – oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- d) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, zachowując wymogi wynikające z ustawy o finansach publicznych,
- e) uczciwej konkurencji – oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów w ich ocenie i podejmowania decyzji odnośnie ich finansowania,

- f) jawności – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z podmiotami programu są powszechnie wiadome i dostępne.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami programu jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy odpowiadającymi zadaniami własnym Gminy.

Rozdział V Formy współpracy

Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami programu w szczególności w formach:

1. Finansowych:
Zlecenie podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które mogą mieć formy:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Pozafinansowych:
 - a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
 - b) konsultowaniu z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - c) promocji działalności organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących inicjatyw na stronach internetowych Urzędu oraz w mediach lokalnych,
 - d) pomocy w nawiązywaniu przez podmioty programu kontaktów o zasięgu ponadregionalnym, w tym międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom starającym się o nawiązanie takich kontaktów,
 - e) obejmowaniu patronatem przez Wójta przedsięwzięć realizowanych przez podmioty programu.

Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne

1. Obszar współpracy Gminy z podmiotami programu będzie obejmować w szczególności zadania publiczne z następujących sfer:
 - a) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez organizację zajęć, zawodów oraz imprez sportowych o zasięgu lokalnym i ponad lokalnym,
 - b) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez ich aktywizację,
 - c) ochrony i promocji zdrowia,
 - d) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
2. Wójt Gminy na podstawie rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów programu może określić w ciągu roku kalendarzowego priorytetowe zadania publiczne inne niż określone w ust. 1.

Rozdział VII Okres realizacji programu

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

Rozdział VIII Sposób realizacji programu

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy podmiotom programu obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

2. Głównymi podmiotami realizującymi Program są:
 - 1) Rada Gminy w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację,
 - 2) Wójt Gminy w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy,
 - 3) Podmioty programu realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą.

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

W 2014 roku na realizację zadań publicznych objętych Programem przeznaczona jest kwota w wysokości nie niższej niż 15.000,00 złotych, która zostanie zabezpieczona w budżecie Gminy na 2014 rok.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji Programu

1. Miernikiem efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące:
 - 1) liczby podmiotów programu, które podjęły się współpracy z Gminą w ramach realizacji zadań publicznych za rzecz mieszkańców Gminy,
 - 2) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych,
 - 3) liczby osób uczestniczących w zadaniu publicznym,
 - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań.
2. Wyniki oceny zostaną zamieszczone w Sprawozdaniu z realizacji programu współpracy w 2015 roku.

Rozdział XI

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program współpracy w formie projektu został opracowany w oparciu o program współpracy w roku poprzednim oraz wysuwane przez różne podmioty wnioski.
2. Po zatwierdzeniu Programu przez Wójta, projekt został skierowany do konsultacji.
3. Konsultacje przeprowadzono w oparciu o uchwałę Nr XXXV/305/10 Rady Gminy Hażlach z dnia 24 czerwca 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego.
4. Do projektu Programu nie zgłoszono uwag/ zgłoszono uwagi

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Do opiniowania ofert składanych przez podmioty programu w ramach otwartych konkursów ofert, Wójt powołuje w formie zarządzenia komisje konkursowe w składzie min. 4 członków, odrębnie dla każdego z zakresów zadań publicznych.
2. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę obejmującą zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.
4. Komisja pracuje w składzie co najmniej ¼ liczby członków.
5. Wójt zaprasza do udziału w pracach komisji konkursowych przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, w formie ogłoszenia, które publikuje się w BIP Urzędu Gminy Hażlach, na stronie internetowej www.hazlach.pl, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
6. Członkowie komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
7. Członkowie komisji przy ocenie ofert stosują tryb i kryteria wynikające z warunków otwartego konkursu ofert.

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

Zmiany Programu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia.